

Bring Freu(n)de mit zur Arbeit!



So geht's:

Gemeinsam das Formular ausfüllen und mit den Bewerbungsunterlagen abgeben oder spätestens zum Vorstellungsgespräch mitbringen.

Achtung! Formulare, die zu einem späteren Zeitpunkt bei uns eingehen, können nicht berücksichtigt werden.

Dann den Bewerbungsprozess und die Probezeit abwarten und über die Prämie und den neuen Kollegen oder die neue Kollegin freuen.

Mitarbeiter:innen werben Mitarbeiter:innen

Das Antragsformular ist vomwerbenden Mitarbeitenden auszufüllen. Bitte alle Angaben in Druckbuchstaben ausfüllen und mit den Bewerbungsunterlagen einreichen.

Angaben des Bewerbenden:

Name, Vorname:

Telefon:

Bewerbung für offene Stelle/Position:

Angaben des Mitarbeitenden:

Name, Vorname:

Telefon:
